

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 3
от 6 февраля 2022г.



Положение

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
в МБОУ СОШ №5**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 5 (далее Учреждение) и регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних и обучающихся в Учреждении.

1.2. Настоящий Порядок утверждается приказом руководителя Учреждения.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт - приказ руководителя Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение в Учреждение, его родителей (законных представителей) с даты, указанной в приказе руководителя Учреждения о принятии лица на обучение.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение, переводом обучающегося в Учреждение из другого образовательного учреждения на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с Правилами приема в Учреждение.

2.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной, указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Прекращение образовательных отношений в связи с переводом, отчислением, исключением обучающегося из Учреждения оформляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- 1) в связи с получением основного общего образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.3. настоящего Порядка.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- 2) по инициативе ОУ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине

обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании соглашения о расторжении договора. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа руководителя Учреждения об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении (Приложение №1) в соответствии с ч.12 ст.60 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

(на бланке общеобразовательной организации)

СПРАВКА №

об обучении в образовательной организации, реализующей основные
общеобразовательные программы начального и основного общего образования

Данная справка выдана

(фамилия, имя, отчество- при наличии)

Дата рождения «____»_____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в ____ учебном
году в ____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество
баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации
1	2	3	4	5

Директор МБОУ СОШ № 5 _____/_____/

Дата выдачи «____»_____ 20__ г.

